

**Правила приема на первый курс в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» на программы подготовки специалистов среднего звена на 2017-2018 учебный год**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема в ФГБОУ ВО «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» (далее – академия) на программы подготовки специалистов среднего звена (программы среднего профессионального образования) разработаны в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014г. № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Настоящие Правила приема в академию на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательным программам среднего профессионального образования (СПО)) на 2017/18 учебный год регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям СПО (далее – образовательные программы) за счет средств федерального бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения).

Прием иностранных граждан в академию для обучения по образовательным программам СПО осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет средств федерального бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.3. Прием на обучение в академию для обучения по образовательным программам СПО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным.

1.4. Академия вправе осуществлять прием, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.5. Академия вправе осуществлять целевой прием на образовательные программы СПО в пределах, финансируемых за счет средств учредителя, контрольных цифр приема обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.6. Прием в академию для обучения по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.7. Правила приема иностранных граждан включены самостоятельным разделом в настоящие Правила приема.

1.8. Академия осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных в связи с приемом граждан в образовательную организацию.

## **2. Организация приема граждан**

2.1. Организация приема граждан в академию для обучения по освоению образовательных программ СПО осуществляется приемной комиссией академии (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор академии.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, утвержденным ректором академии.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии (заместитель ответственного секретаря), который назначается приказом ректора академии.

2.4. При приеме в академию на образовательные программы СПО обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **3. Организация информирования**

3.1. Академия объявляет прием документов на образовательные программы СПО по специальностям в соответствии с лицензией:

- 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (в машиностроении)»;
- 15.02.03 «Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики»;
- 15.02.04 «Специальные машины и устройства»;
- 15.02.08 «Технология машиностроения»;
- 08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий».

3.2. С целью ознакомления с Уставом академии, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами среднего профессионального образования, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии поступающего и его родителей (законных представителей) академия обязана разместить указанные документы на своем официальном сайте.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте академии и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» на образовательные программы СПО;

- порядок приема на образовательные программы СПО в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ковровская государственная технологическая академия имени В.А. Дегтярева» для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения;
- перечень специальностей, по которым академия объявляет прием на образовательные программы СПО в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- информацию о возможности (невозможности) приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронно-цифровой форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

### 3.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета, по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте академии и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта академии для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в академию на образовательные программы СПО.

## 4. Прием документов

4.1. Прием в академию на обучение по образовательным программам СПО проводится по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов проводится **с 20 июня до 15 августа** – для лиц, поступающих на очную и заочную формы обучения (на бюджетные места и места по договорам с оплатой стоимости обучения) на базе основного общего образования и среднего общего образования.

4.3. При наличии свободных мест прием документов продлевается **до 25 ноября текущего года**.

4.4. Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

4.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в академию на образовательные программы СПО поступающий предоставляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;

- оригинал документа установленного образца в случае подачи заявления о приеме на места в пределах квоты целевого приема;
- 10 фотографий (размер 3х4 см., на матовой бумаге, без головного убора).

4.6. Поступающий вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в академию не позднее сроков, установленных пунктом 4.2. настоящих Правил.

В случае направления личного заявления абитуриента о приеме по почте, заявление должно быть оформлено по утвержденной форме заявления о приеме, размещенной на сайте академии в разделе «Абитуриенту».

Полный комплект документов направляется заказным письмом с описью вложения, заверенной отделением связи, принявшим данное почтовое отправление.

Дата приема документов определяется регистрацией канцелярией академии.

Заказные письма с документами абитуриента, отправленные наложенным платежом, академией не принимаются.

Невыполнение указанных требований влечет отказ в принятии документов от поступающего, отправившего документы почтовым отправлением.

Прием заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронно-цифровой форме не осуществляется.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения (число, месяц, год рождения);
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе, его подтверждающем;
- специальность, на которую он планирует поступать в академию для обучения по образовательной программе СПО, с указанием условий обучения и формы получения образования;
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяются также следующие документы:

- о получении среднего профессионального образования впервые;
- об ознакомлении (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.
- о согласии на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, академия возвращает документы поступающему.

4.8. Поступающему выдается расписка, в которой указывается перечень принятых документов, а также отмечается, что копии или подлинники документов приняты.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.10. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, предоставленные поступающим. Документы возвращаются приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 5. Зачисление

5.1. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании **в срок до 19 августа** текущего года.

5.2. **21 августа** текущего года (по истечении срока предоставления оригиналов документов об образовании), ректором академии издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов.

5.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета, академия осуществляет прием на обучение по образовательным программам СПО по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в предоставленных поступающими документах государственного образца об образовании.

5.4. **Преимущественное право на зачисление при равенстве баллов** предоставляется следующим категориям поступающих:

- лицам, поступающим на места в пределах квоты целевого приема и заключившим договор о целевом обучении;
- членам сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации;
- победителям и призерам заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников;
- победителям олимпиад школьников, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников;
- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение по выбранной специальности;
- гражданам в возрасте до 20 лет, имеющим только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в городе Коврове;
- обладателям знаков отличия ГТО;
- лицам, осуществляющим волонтерскую (добровольческую) деятельность;
- обладателям спортивных достижений;
- лицам, посещавшим подготовительные курсы энергомеханического колледжа.

5.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в академию для обучения по образовательной программе СПО осуществляется до **1 декабря** текущего года.

## 6. Правила приема иностранных граждан

6.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установ-

ленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

6.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется по направлениям федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) академии.

6.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение среднего профессионального образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

6.4. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по образовательным программам СПО, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

6.5. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и предоставляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

6.6. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник предоставляет помимо документов, указанных в пункте 4.5. настоящих правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

6.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам СПО, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.